

Số: 51/BC-BDT

Sóc Trăng, ngày 15 tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện cải cách hành chính quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Sóc Trăng về thực hiện cải cách hành chính (CCHC) tỉnh Sóc Trăng năm 2023.

Ban Dân tộc báo cáo tình hình, kết quả thực hiện CCHC quý I năm 2023, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH BAN HÀNH VÀ TRIỂN KHAI CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TẠI ĐƠN VỊ

1. Liệt kê những nội dung đã ban hành

- Kế hoạch số 02/KH-BDT ngày 12/01/2023 về thực hiện CCHC năm 2023; kế hoạch số 03/KH-BDT ngày 13/01/2023 về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023; kế hoạch số 04/KH-BDT ngày 16/01/2023 về rà soát, đánh giá TTHC năm 2023; kế hoạch số 07/KH-BDT ngày 02/02/2023 về thực hiện quản lý xử lý vi phạm hành chính năm 2023; kế hoạch số 12/KH-BDT ngày 23/02/2023 về kiểm tra công tác CCHC năm 2023; kế hoạch số 15/KH-BDT ngày 24/02/2023 về kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 và thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023; kế hoạch số 16/KH-BDT ngày 24/02/2022 về tuyên truyền, phổ biến pháp luật năm 2023; kế hoạch số 17/KH-BDT ngày 27/02/2023 về tuyên truyền CCHC năm 2023; kế hoạch số 18/KH-BDT ngày 27/02/2023 về thực hiện công tác pháp chế năm 2023.

- Đồng thời, đơn vị đã tổ chức triển khai, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức tại đơn vị nội dung của các văn bản trên để thực hiện.

2. Đánh giá rõ hiệu quả, tiến độ, tỷ lệ phần việc đã triển khai đến thời điểm báo cáo

- Về thực hiện Kế hoạch công tác cải cách hành chính: Trong quý I, đơn vị đã thực hiện được 12/30 nhiệm vụ, đạt 40% Kế hoạch đề ra, cụ thể như sau: đã ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật; kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC; thực hiện công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định; kế hoạch thanh tra năm 2023; kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2023; thực hiện đúng quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính; kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; kế hoạch duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; kế hoạch thực hiện CCHC; kế hoạch tuyên truyền CCHC; kế hoạch kiểm tra CCHC.

- Về thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh giao: Trong quý I, đơn vị đã thực hiện 4/4 nhiệm vụ gồm: Tờ trình số 02/TTr-BDT ngày 02/02/2023 về việc ban hành Công văn tổ chức các hoạt động đón lễ, tết cổ truyền của đồng bào Khmer năm 2023; Tờ trình dự thảo Quyết định giao dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2023 (vốn sự nghiệp) thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Tờ trình dự thảo Quyết định giao kế hoạch vốn đầu tư phát triển năm 2023 (đợt 2) thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng; Công văn số 103/BDT-VP ngày 15/02/2023 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 05/2022/TT-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban Dân tộc.

- Về công tác kiểm tra CCHC: Đơn vị đã ban hành Kế hoạch kiểm tra năm 2023, dự kiến trung tuần tháng 7 năm 2023 sẽ tổ chức kiểm tra tại các đơn vị thuộc Ban theo quy định.

- Về công tác tuyên truyền CCHC: Đơn vị đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền năm 2023, cụ thể hóa một số hình thức tuyên truyền như: Tuyên truyền trên trang thông tin điện tử, niêm yết công khai các TTHC của cơ quan tại Bộ phận một cửa, công bố công khai các TTHC trên Trang thông tin điện tử Ban Dân tộc nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về TTHC;... Thông qua các hình thức tuyên truyền, công chức và người lao động đã nâng cao nhận thức về tầm quan trọng về công tác CCHC trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Về công tác cải cách TTHC: Lãnh đạo Ban thường xuyên quan tâm chỉ đạo thực hiện; định kỳ hàng tháng, hàng tuần trong các cuộc họp giao ban lãnh đạo, cuộc họp cơ quan đều đã triển khai quán triệt nội dung, nhiệm vụ công tác CCHC của cơ quan; gắn công tác thi đua khen thưởng với việc thực hiện nhiệm vụ CCHC. Chỉ đạo các đơn vị thuộc Ban thường xuyên rà soát TTHC thuộc phạm vi của ngành. Qua rà soát, các TTHC của đơn vị vẫn còn phù hợp, hiện nay các TTHC đã được đơn giản hóa, thời gian giải quyết ngắn nên đơn vị không đề xuất sửa đổi, bổ sung.

- Về công tác tiếp nhận, xử lý và ban hành văn bản tại đơn vị tiếp tục được tổ chức thực hiện theo đúng quy trình, quy định. Trong quý, từ ngày 15/12/2022 đến hết ngày 14/3/2023 đơn vị đã tiếp nhận 152 văn bản giấy và 1.167 văn bản điện tử và đã phát hành 432 văn bản (*trong đó, phát hành hoàn toàn dưới dạng điện tử sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử thông qua phần mềm QLVB&ĐH: 400 văn bản; phát hành hoàn toàn dưới dạng điện tử và song song với văn bản giấy: 0 văn bản; phát hành hoàn toàn dưới dạng giấy: 32 văn bản*) đảm bảo tính pháp lý và thực hiện đúng quy trình.

- Công tác thực hiện việc công khai TTHC, niêm yết nội quy, quy chế tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và quy định hướng dẫn về đối tượng, thủ tục trợ giúp pháp lý miễn phí tại Thanh tra Ban và Bộ phận một cửa của đơn vị đảm bảo thực hiện theo đúng quy trình, quy định.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính chung của tỉnh

- Thực hiện việc phân cấp quản lý:

+ Đơn vị đã tổ chức quán triệt, triển khai đầy đủ Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 29/11/2017 và các quy định phân cấp quản lý do UBND tỉnh Sóc Trăng ban hành thuộc thẩm quyền, lĩnh vực quản lý của địa phương theo Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

+ Thực hiện Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 27/5/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Dân tộc. Đơn vị đã phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1869/QĐ-UBND ngày 18/7/2022 về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, biên chế công chức và cơ cấu ngạch công chức thuộc Ban Dân tộc; ban hành Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các đơn vị thuộc Ban Dân tộc; Quyết định ban hành Quy chế làm việc của Ban Dân tộc; Quyết định ban hành nội quy làm việc cơ quan Ban Dân tộc; Thông báo về phân công nhiệm vụ Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Ban Dân tộc và các văn bản chỉ đạo, điều hành khác,... nhằm phân công trách nhiệm cụ thể các đơn vị thuộc Ban, từng cá nhân trong Ban lãnh đạo và công chức cơ quan được phân cấp thực hiện từng chức năng, nhiệm vụ và được ký các loại văn bản phù hợp đúng theo quy định của pháp luật. Hiện nay, Ban Dân tộc có 01 Trưởng ban, 03 Phó Trưởng ban và 03 đơn vị thuộc Ban: Văn phòng, Thanh tra và phòng Nghiệp vụ, với tổng số biên chế được giao năm 2023 là 26 người, trong đó biên chế công chức là 22 người, hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP là 04 người.

2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị

2.1. Báo cáo thông tin theo mẫu sau

TT	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/ Điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách cải cách hành chính	Lý Rotha	Trưởng ban	lyrotha@soctrang.gov.vn 091.9080601
2	Công chức phụ trách tham mưu cải cách hành chính	Huỳnh Kinh Tâm	Phó Chánh Văn phòng	hktam@soctrang.gov.vn 097.2658717
3	Công chức phụ trách Bộ phận một cửa	Châu Thị Lệ Xuân	Chuyên viên Văn phòng	ctlxuan@soctrang.gov.vn 096.1827477

2.2. Tóm tắt kết quả nổi bật đạt được trong triển khai 06 nhiệm vụ cải cách hành chính và một số nhiệm vụ khác tại đơn vị

a) Công tác chỉ đạo điều hành CCHC:

- Kế hoạch CCHC: Thủ trưởng đơn vị tiếp tục chỉ đạo việc đẩy mạnh công tác CCHC nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của cơ quan theo hướng hiện đại, đảm bảo hoạt động hiệu quả. Đơn vị đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 02/KH-BDT ngày 12/01/2023 về thực hiện CCHC năm 2023 tại Ban Dân tộc. Trong quý I, đơn vị đã thực hiện hoàn thành 12/30 nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra; đã ban hành 06 văn bản liên quan đến nội dung chỉ đạo công tác CCHC.

- Về công tác tuyên truyền CCHC: Đơn vị đã ban hành Kế hoạch số 17/KH-BDT ngày 27/02/2023 về tuyên truyền CCHC năm 2023 tại Ban Dân tộc, cụ thể hóa một số hình thức tuyên truyền về cải cách TTHC như: Tuyên truyền trên trang thông tin điện tử, niêm yết công khai các TTHC của cơ quan tại Bộ phận một cửa, công bố công khai các TTHC trên Trang thông tin điện tử Ban Dân tộc nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về TTHC; lồng ghép nội dung tuyên truyền CCHC trong các cuộc hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, hội nghị tập huấn người có uy tín; phát động phong trào thi đua năm 2023 gắn với thực hiện CCHC năm 2023; triển khai hoạt động kiểm soát TTHC tại Ban Dân tộc năm 2023; thực hiện ngày pháp luật trong công chức và người lao động Ban Dân tộc năm 2023;... Thông qua các hình thức tuyên truyền, công chức và người lao động đã nâng cao nhận thức về tầm quan trọng về công tác CCHC trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Kiểm tra CCHC: Đơn vị đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 12/KH-BDT ngày 23/3/2023 về kiểm tra công tác CCHC năm 2023 tại Ban Dân tộc, đã dự kiến thành phần Tổ Kiểm tra, dự kiến trung tuần tháng 7 năm 2023 sẽ tổ chức kiểm tra tại các đơn vị thuộc Ban theo quy định.

b) Cải cách thể chế:

- Công tác xây dựng và tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực dân tộc luôn được thực hiện đúng quy định. Công tác ban hành văn bản, trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành các văn bản đều bảo đảm tính hợp pháp, phù hợp tình hình thực tế. Trong quý I, Ban Dân tộc không tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tham gia góp ý 100 dự thảo văn bản (trong đó có 17 văn bản quy phạm pháp luật) do Trung ương, các Sở, ngành tỉnh yêu cầu.

- Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật của ngành luôn được thực hiện thường xuyên gắn với việc cập nhật, rà soát, kiểm soát TTHC. Qua các buổi giao ban hàng tuần, hàng tháng lãnh đạo Ban thường xuyên đôn đốc các đơn vị thuộc Ban thực hiện rà soát, bổ sung TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Dân tộc.

c) Cải cách thủ tục hành chính:

- Tiếp tục công bố, công khai 100% TTHC về lĩnh vực công tác dân tộc lên Trang thông tin điện tử: <https://www.bandantoc.soctrang.gov.vn>; Trang Một cửa điện tử: <https://www.motcuabandantoc.soctrang.gov.vn> và niêm yết công khai tại Bộ phận một cửa của đơn vị. Tiếp tục duy trì sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành tại địa chỉ <https://www.vpdtbandantoc.soctrang.gov.vn>.

- Đơn vị đã ban hành Kế hoạch số 03/KH-BDT ngày 13/01/2023 về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023 tại Ban Dân tộc; Kế hoạch số 04/KH-BDT ngày 16/01/2023 về rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 tại Ban Dân tộc. Qua rà soát, các TTHC của đơn vị vẫn còn phù hợp, hiện nay các TTHC đã được đơn giản hóa, thời gian giải quyết ngắn nên đơn vị không đề xuất sửa đổi, bổ sung; đơn vị tiếp tục thực hiện Quyết định số 498/QĐ-UBND ngày 08/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt các quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Ban Dân tộc. Hiện nay, đơn vị đang thực hiện 02 TTHC theo Quyết định số 1433/QĐ-UBND ngày 21/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung, lĩnh vực Dân tộc thuộc phạm vi quản lý của Ban Dân tộc; Quyết định số 26/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc bãi bỏ TTHC thuộc phạm vi quản lý của Ban Dân tộc.

- Kết quả giải quyết TTHC: Trong quý I năm 2023 (từ ngày 15/12/2022 đến ngày 14/3/2023), đơn vị đã tiếp nhận 22 hồ sơ (từ UBND các huyện, thị xã, thành phố) liên quan đến TTHC do đơn vị phụ trách qua Hệ thống QLVB & điều hành và Phần mềm Một cửa điện tử, đơn vị đã tổng hợp tham mưu trình UBND tỉnh ban hành Quyết định số 3484/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 về việc phê duyệt danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2023-2027. Việc tiếp nhận, giải quyết TTHC, xử lý hồ sơ trực tuyến đối với TTHC do đơn vị phụ trách đều thực hiện giải quyết hồ sơ trước hạn, đúng hạn, đạt tỷ lệ 100%, không có hồ sơ trễ hạn.

d) Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

- Thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Thông tư số 01/2021/TT-UBND ngày 01/11/2021 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về công tác dân tộc thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện; Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 27/5/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Dân tộc; đến thời điểm báo cáo, Ban Dân tộc có 03 đơn vị thuộc Ban gồm: Văn phòng, Thanh tra, phòng Nghiệp vụ; với tổng số biên chế được giao năm 2023 là 22 biên chế công chức và 04 hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ. Ngày 20/02/2023, đơn vị đã ban hành Quyết định số 10/QĐ-BDT về việc giao biên chế công chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ cho các đơn vị thuộc Ban Dân tộc theo đúng quy định.

- Thực hiện Luật Thanh tra, đơn vị đã ban hành Quyết định số 76/QĐ-BDT ngày 01/12/2022 về việc phê duyệt kế hoạch công tác thanh tra năm 2023; theo đó sẽ tổ chức 02 cuộc thanh tra, 03 cuộc kiểm tra. Tính đến thời điểm báo cáo, đơn vị chưa triển khai các cuộc thanh tra; dự kiến sẽ triển khai các cuộc thanh tra vào quý II, III năm 2023 theo kế hoạch đề ra.

đ) Cải cách chế độ công vụ:

- Trong quý I, đơn vị đã ban hành kế hoạch đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2023; tạo điều kiện 01 công chức Tiểu đội trưởng tham gia tập huấn cán bộ Tự vệ cơ quan cấp tỉnh và cấp thành phố năm 2023; tiếp tục tạo điều kiện cho 01 công chức tham gia lớp phiên dịch tiếng Khmer; 03 công chức tham gia lớp tiếng Khmer nâng cao; 01 công chức tham gia lớp tiếng Khmer căn bản; 01 công chức tham gia lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên K02-2023; đồng thời tạo điều kiện cho công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ khác do tỉnh tổ chức. Nhìn chung, hiện nay công chức đơn vị cơ bản đạt chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ, cụ thể có 22 đại học, trong đó có 05 thạc sĩ; việc tuyển dụng, bố trí, phân công nhiệm vụ phù hợp với trình độ, năng lực, sở trường của công chức trúng tuyển; thực hiện đánh giá công chức trên cơ sở kết quả công việc; thực hiện tốt các chủ trương về cải cách tiền lương do Chính phủ ban hành, đồng thời có những cơ chế thực hiện chế độ tiền thưởng đối với công chức hoàn thành xuất sắc công vụ; nâng cao trách nhiệm kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của công chức.

- Tiếp tục thực hiện tốt các quy định về văn hóa công vụ, tăng cường kỷ luật kỷ cương; nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ công chức trong thực thi công vụ theo tinh thần Nghị quyết Hội nghị lần thứ Tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ trên địa bàn tỉnh và Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

e) Cải cách tài chính công:

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản, ngân sách nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm đúng theo quy chế chi tiêu nội bộ và đúng theo quy định của Nhà nước. Công khai thanh quyết toán, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính khác được giao theo đúng quy định.

- Ngay từ đầu năm, đơn vị đã lập kế hoạch sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả; xây dựng và ban hành Quyết định số 06/QĐ-BDT ngày 06/02/2023 của Trưởng ban Ban Dân tộc về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản cơ quan Ban Dân tộc năm 2023, quản lý và sử dụng tài sản cơ quan gửi Sở Tài chính thẩm định; thực hiện việc thu, chi, quyết toán ngân sách theo quy định, thực hiện nghiêm túc việc công khai minh bạch tài chính, tài sản cơ quan đến toàn thể công chức trong đơn vị. Việc thực hiện tốt khoán kinh phí đã góp phần tăng thu nhập cho công chức cơ quan, đơn vị không có trường hợp nào vi phạm quy định của Nhà nước.

f) Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số:

- Đơn vị đã ban hành Kế hoạch số 40/KH-BDT ngày 11/11/2021 về tham gia cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4, giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 tại Ban Dân tộc; Kế hoạch số 24/KH-BDT ngày 13/3/2023 về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023, nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan; duy trì thực hiện tốt Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, sử dụng mạng nội bộ trong trao đổi công việc, 100% công chức sử dụng thư điện tử, Hệ thống quản lý văn bản trong trao đổi công việc, hạn chế việc in ấn giấy tờ. Việc ứng dụng chữ ký số được triển khai duy trì theo đúng quy định, tất cả các văn bản được gửi qua môi trường mạng đều được ký số trước khi phát hành. Trong quý, từ ngày 15/12/2022 đến hết ngày 14/3/2023 đơn vị đã tiếp nhận 152 văn bản giấy và 1.167 văn bản điện tử và đã phát hành 432 văn bản (*trong đó, phát hành hoàn toàn dưới dạng điện tử sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử thông qua phần mềm QLVB&ĐH: 400 văn bản; phát hành hoàn toàn dưới dạng điện tử và song song với văn bản giấy: 0 văn bản; phát hành hoàn toàn dưới dạng giấy: 32 văn bản*) đảm bảo tính pháp lý và thực hiện đúng quy trình.

- Tiếp tục công khai TTHC mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị trên Trang thông tin điện tử Dịch vụ công trực tuyến tỉnh Sóc Trăng tại địa chỉ <https://motcua.soctrang.gov.vn>; Trang Một cửa điện tử Ban Dân tộc tại địa chỉ <https://motcuabandantoc.soctrang.gov.vn>. Đồng thời công khai giải quyết TTHC tại bảng niêm yết, tại Bộ phận một cửa, trên website Ban Dân tộc; các TTHC do đơn vị giải quyết đều không thu phí và lệ phí khi các tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết TTHC tại đơn vị.

- Trang thông tin điện tử cung cấp các thông tin, hoạt động thuộc phạm vi quản lý của Ban, hoạt động tốt, các tin bài được cập nhật thường xuyên, liên tục, cung cấp kịp thời các thông tin và chính sách, dự án đối với đồng bào dân tộc thiểu số.

- Công tác ISO: Ngày 05/10/2022, đơn vị đã ban hành Quyết định số 65/QĐ-BDT về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (*thay thế Quyết định số 39/QĐ-BDT ngày 14/10/2021*); trong năm 2023, đơn vị đã xây dựng và ban hành mục tiêu chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; kế hoạch số 25/KH-BDT ngày 13/3/2023 về duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2023 của Ban Dân tộc; báo cáo tình hình duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2022 tại Ban Dân tộc; thường xuyên rà soát ban hành Quyết định kiện toàn Tổ công tác áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước;... nhằm duy trì, vận hành hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị.

2.3. Việc chấp hành Chỉ thị số 10/CT-CTUBND ngày 28/12/2012, Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 18/9/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ

- Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Sóc Trăng; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 18/9/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh và các văn bản có liên quan, đơn vị xác định đây là một trong những nội dung trọng tâm cần được tập trung thực hiện thường xuyên và liên tục nhằm nâng cao ý thức chấp hành các quy định của pháp luật về sử dụng thời giờ làm việc, quy định các chuẩn mực xử sự của công chức đảm bảo chất lượng, hiệu quả công việc được giao; đơn vị đã chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai quán triệt cho toàn thể đảng viên, công chức cơ quan và phân công Văn phòng phụ trách công tác kiểm tra, theo dõi thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện tại đơn vị về cấp trên đúng thời gian quy định.

- Nhìn chung, qua triển khai quán triệt Chỉ thị số 10/CT-CTUBND và Chỉ thị số 10/CT-UBND, các văn bản có liên quan đến công chức của đơn vị; qua theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của công chức trong thực thi công vụ đã tác động tích cực đến nhận thức và hành động của từng công chức cơ quan; nâng cao ý thức, vai trò, trách nhiệm của công chức trong thực hiện nhiệm vụ, biết tiết kiệm và phân bổ thời gian làm việc hợp lý, chấp hành quy định các chuẩn mực xử sự của công chức khi thi hành nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội, những việc phải làm hoặc không được làm, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế cơ quan, hoàn thành nhiệm vụ được giao. Đơn vị luôn thực hiện tốt quy định báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ và đánh giá hiệu quả công tác của công chức cơ quan vào các cuộc họp giao ban hàng tuần để kịp thời uốn nắn, nâng cao chất lượng công việc được giao. Tính đến thời điểm báo cáo, đơn vị không có trường hợp công chức, người lao động vi phạm về đạo đức công vụ cũng như vi phạm nội quy, quy chế làm việc của cơ quan.

2.4. Cung cấp số liệu theo các biểu mẫu được hướng dẫn tại Phụ lục 2

(Kèm theo Bảng 1 - Thông kê số liệu và kết quả thực hiện công tác CCHC quý I năm 2023)

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác CCHC luôn được Thủ trưởng đơn vị thường xuyên quan tâm, chỉ đạo thực hiện. Việc tiếp nhận và giải quyết TTHC của đơn vị đảm bảo kịp thời, đúng quy định; tiếp nhận đơn thư, phản ánh của cá nhân được thực hiện nghiêm túc; tiếp công dân đúng theo quy định. Duy trì và thực hiện tốt việc áp dụng hệ thống quản lý ISO trong hoạt động của cơ quan. Thực hiện tốt cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ. Đẩy mạnh hiện đại hóa hành chính nhà nước; tăng cường đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan; duy trì vận hành hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và điều hành. Không ngừng xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức của đơn vị.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2023

1. Tiếp tục duy trì, thực hiện hiệu quả Kế hoạch CCHC, Kế hoạch tuyên truyền CCHC, Kế hoạch rà soát TTHC; Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC

của Ban Dân tộc; Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC; Kế hoạch tự kiểm tra công tác ISO;...

2. Tiếp tục tập trung củng cố, hoàn thiện tổ chức bộ máy nhằm đảm bảo hoạt động đạt hiệu quả, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

3. Tổ chức thực hiện tốt việc soạn thảo, ban hành các văn bản hành chính đúng quy trình, thể thức theo quy định; rà soát và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật do cấp có thẩm quyền ban hành. Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo định kỳ theo quy định.

4. Thường xuyên kiểm tra, giám sát công chức và người lao động thực hiện nội quy, quy chế cơ quan và năng lực, hiệu quả thực hiện công tác. Quan tâm thực hiện tốt công tác quy hoạch, tạo điều kiện thuận lợi cho công chức cơ quan học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để tạo nguồn công chức có năng lực làm tốt công tác dân tộc và cử công chức tham dự đầy đủ các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hành chính do trung ương, tỉnh tổ chức.

5. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt việc quản lý, sử dụng hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn tài chính khác được giao.

6. Duy trì vận hành, khai thác hiệu quả mạng nội bộ, mạng Internet, Trang thông tin điện tử, Trang Một cửa điện tử, Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 tại đơn vị; tăng cường sử dụng Hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi văn bản.

7. Thực hiện tốt Luật phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; quy trình tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Quy định hướng dẫn về đối tượng, thủ tục trợ giúp pháp lý miễn phí tại đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2023 của Ban Dân tộc./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Lý Rotha